



## **DECLARAÇÃO DE COMO TRATAMOS OS DADOS NA EMPRESA**

Na F.L. URMANN levamos a privacidade e a proteção dos dados pessoais muito a sério. Nosso compromisso com a segurança da informação e a conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) é inabalável.

Abaixo, detalhamos nossas práticas e políticas para assegurar que todos os dados pessoais tratados em nossa organização sejam protegidos e utilizados de acordo com as normas vigentes.

### **1. Coleta e Uso de Dados Pessoais**

Coletamos dados pessoais apenas para finalidades específicas, explícitas e legítimas.

Garantimos que todos os dados pessoais sejam tratados de maneira transparente e em conformidade com as finalidades previamente informadas aos titulares.

### **2. Consentimento e Direitos dos Titulares**

Respeitamos os direitos dos titulares de dados, garantindo que todos possam exercer

seus direitos de acesso, correção, exclusão, restrição de processamento, portabilidade e objeção. O consentimento é obtido de forma clara e inequívoca, e mantemos registros das autorizações fornecidas.

### **3. Segurança da Informação**

Implementamos medidas técnicas e organizacionais adequadas para proteger os dados pessoais contra acesso não autorizado, perda, destruição ou danos acidentais.

Utilizamos tecnologias para garantir a segurança de nossos sistemas e processos.

#### **4. Treinamento e Conscientização**

Realizamos treinamentos regulares e workshops para nossos colaboradores, com o objetivo de promover a conscientização sobre a importância da proteção de dados pessoais e a conformidade com a LGPD.

Nossos programas de treinamento abordam tópicos como segurança da informação, políticas de uso de senhas, prevenção de incidentes de segurança e práticas de proteção de dados.

#### **5. Política de Segurança da Informação**

Nossa política de segurança da informação é revisada e atualizada periodicamente para refletir as melhores práticas e atender aos requisitos legais. Todos os colaboradores são informados sobre as políticas e procedimentos aplicáveis, e são incentivados a seguir as diretrizes estabelecidas.

#### **6. Controle de Acesso**

Adotamos o princípio do menor privilégio, garantindo que cada colaborador tenha acesso apenas aos dados necessários para o desempenho de suas funções. Utilizamos

controles de acesso rigorosos e realizamos auditorias regulares para monitorar e revisar os acessos concedidos.

#### **7. Gerenciamento de Contratos e Terceiros**

Firmamos contratos com cláusulas específicas de proteção de dados com todos os nossos fornecedores e parceiros. Garantimos que terceiros que tratam dados pessoais em nosso nome sigam os mesmos padrões de segurança e conformidade que adotamos internamente.

## **8. Comunicação e Relato de Incidentes**

Mantemos canais de comunicação abertos para que colaboradores e clientes possam relatar incidentes de segurança e vulnerabilidades. Adotamos um processo claro e eficiente para responder a esses incidentes, minimizando possíveis impactos e garantindo a proteção dos dados pessoais.

## **9. Monitoramento e Melhoria Contínua**

Monitoramos continuamente nossos sistemas e processos para identificar e corrigir vulnerabilidades. Estamos comprometidos com a melhoria contínua de nossas práticas de proteção de dados, assegurando que nos mantenhamos atualizados com as evoluções tecnológicas e regulatórias.

## **Contato**

Para mais informações sobre nossas práticas de proteção de dados ou para exercer seus direitos, entre em contato com nosso Encarregado de Proteção de Dados através do e-mail: **clinicaet.mascote@gmail.com**

Nossa Empresa reafirma seu compromisso com a privacidade e a segurança dos dados pessoais, garantindo que todas as nossas ações sejam pautadas pelo respeito às normas da LGPD e pela proteção dos direitos dos titulares.

Última atualização: 28/01/2025, 16:00.

Sinop MT, 28 de janeiro de 2025